# Compte rendu de réunion du Comité Directeur



Date: 18/11/2021 - 19H30-21H30

Rédacteur : Pascal Lieu : Chez Willy

Présents : Stéphane Bouquet, Adrien Crinon, Claude Champ, Claude Mastalerz, William Rousset, Victoria Saunal, Arnaud Turpin, Pascal Wisniewski

Excusés : Serge Guenneau, Christian Guerin, Marc Leydet, Mihai Nasuescu

# Points abordés

| Prévus / réalisés depuis la dernière réunion | 2 |
|----------------------------------------------|---|
| Réunion CC Clermontais                       | 2 |
|                                              |   |
| Autre                                        | 3 |
| Journal                                      |   |
| Exercices au sol                             | 3 |
| Brevet de pilote confirmé                    | 4 |
| Stages cross                                 | 4 |
| Stages SIV                                   | 4 |
| Soirée film                                  | 4 |
| Balise                                       | 4 |
| Biroutes                                     | 5 |
| Tee-shirts                                   | 5 |
| Bilan assurance                              | 5 |
| Article pour le journal de Cabrières         | 5 |
| Assemblée générale                           | 5 |
| Accueil nouveaux adhérents                   | 5 |
| Communication club                           | 6 |
| Prochaina ráunian                            | c |

# Prévus / réalisés depuis la dernière réunion

## Réunion CC Clermontais

Le 16 novembre, Mathieu et Pascal ont eu une réunion à la Communauté de Commune du Clermontais, afin d'étudier les possibilité d'ouverture de sites autour du Salagou (Octon, Grange Montagne, Les Bories, Les Vailhés).

De ces échanges est ressortie la très forte contrainte environnement sur toute la zone du Salagou (Grand site de France, Site classé, Zone natura 2000), qui nécessite avant tout aménagement de disposer d'un permis d'aménager (étudié par les services de la DREAL, de l'UDAP, puis par une commission départementale avant de passer au ministère de l'environnement) ...

La mise en place d'un projet d'ouverture de site dans la zone est donc forcément complexe, sans garantie de résultat et avec des délais très importants.

Eventuellement, des sites ne nécessitant pas d'aménagement pourraient être envisagés ... mais à valider en amont vis à vis des problématique environnementales (voir avec le Syndicat Mixte du Salagou).

Concernant les Vailhés (autorisation d'utilisation en pente école), le terrain se situe sur la Communauté de Communes du Lodévois (Contact : Didier Ravaille - Chargé de mission - 06 37 25 22 51 - didier.ravaille@lodeve.com).

#### Note post réunion :

Concernant la Grande Montagne, M. Roussel à transmis les informations suivantes :

- → Terrain dans le périmètre de Grand site de France / Site classé (impact paysager) / Zone Natura 2000 (étude environnementale)
- → Un accès est possible à pied depuis Mourèze (chemin du pigeonnier, ancien chemin rural jusqu'au col de Lousses, déjà conventionné GR de Pays). A partir du col de Lousses, j'ai identifié 4 parcelles privées non conventionnées appartenant à 4 propriétaires différents : A51, A13, A1 (accès piste) et A3 (décollage). Tous ces terrains sont situés sur la commune de Mourèze.
- → Cela me semble compliqué. Comme nous vous l'avons évoqué en réunion, les enjeux et les contraintes liés à ces zones classées et protégées sont forts.

Pascal doit contacter la CC du Lodévois à propos des Vailhés. Le CD doit voir si ça vaut le coup d'étudier l'option Grange Montagne.

## **Autre**

## **Journal**

### Articles reçus:

- → Article Cantal Air Tour (Ophélie)
- → Article vol de groupe Millau St Flour (Mathieu)
- → Stage remise à niveau solo (Jean)
- → Voyage (Nicolas)
- → Vol Sallele 80 km (Victoria)
- → 1ère année chez les cabres (Guillaume)
- → Témoignage journée Biplace (Victor)
- → Stage Init Cross (Adrien)
- → Article sortie d'été (Flo et Willy)
- → Stage Qbi (Sylvain)
- → Article vol de groupe du Puy (Mathieu)

#### Toujours en attente de :

- → CFD par équipe + remise prix JS (Pascal)
- → Edito (Pascal)
- → Sortie Ariège (Stef)
- → Hommage à Lionel (Pascal)
- → Voyage en Grèce (Grand CLaude)

#### A FAIRE :

- → Pascal doit demander des photos pour l'illustration des articles
- → Pascal doit préparer le montage avec Thierry + photos calendrier

## Exercices au sol

Rappel de la précédente réunion

Sur la proposition de Marco, des séances d'exercices au sol vont être organisés.

#### A FAIRE:

- → Il reste à vérifier la possibilité d'utiliser le terrain aéromodéliste de Nizas (Adrien).
- → Marco de chargera de diffuser les informations ... diffusion sur la liste info en passant par Victoria ou Arnaud.

## Brevet de pilote confirmé

Victoria informe le CD que la partie théorique du BPC se déroulera début janvier 2022 à Millau, un samedi ou dimanche après-midi avec Antoine Laurens.

Suite à l'appel lancé pour le passage du BPC, il n'y a pas eu de retour (en plus de Victoria et Adrien).

#### A FAIRE :

→ **Pascal** doit contacter Romain (Whatsapp) pour l'informer du déroulement.

## **Stages cross**

Suite à l'appel lancé pour les stages cross, Alain, Christian, Gilles et Olivier se sont manifestés. Manque encore 3 candidats pour compléter l'équipe.

#### A FAIRE :

> Pascal doit communiquer à Jo les attentes du club en terme de semaines à réserver.

# **Stages SIV**

Suite à l'appel lancé par Pascal pour informer de son inscription avec Mathieu pour un stage SIV du 11 au 13 avril 2022, Adrien, Christophe et Christian se sont également inscrits pour ce stage.

## Soirée film

Il est prévue une soirée de projection de film en janvier 2022 chez Arnaud.

Arnaud interroge le CD sur l'option d'utiliser les films diffusés par la coupe Icare, pour un budget de 100 Euros ... accord du CD.

Films cités: Handy mais Funki, Koroko, Biplaceurs du mans, Fly Spiti

#### A faire:

- → Arnaud + CD : Sélectionner les films
- → **Arnaud**: Organiser la soirée (repas partagé, sièges, lieu, ...)
- → Arnaud : Diffuser l'information
- → Pascal doit transmettre à Arnaud le modèle de mail pour la diffusion des informations.

#### **Balise**

Willy et Alain sont intervenus le lundi 25/10/2021 et ont déplacé la balise en se fixant sur un mat existant. Un mail d'information sur ce point a été envoyé aux services techniques du département, auquel il a été répondu que le nouveau positionnement ne posait pas de problème.

L'information a été publiée sur la liste Whatsapp et diffusée aux autres club du département.

## **Biroutes**

#### Pascal doit contacter JL LOMON vers la mi-novembre.

## **Tee-shirts**

Compte-tenu des délais et disponibilités actuel, le choix est fait de relancer l'impression de tee-shirt sur la base d'un motif déjà utilisé, sur des tee-shirts en coton. Le choix se porte sur le dernier dessin des Chèvres.

## A faire:

→ Stef : Evaluer la quantité à faire

## Bilan assurance

#### A faire:

→ **Pascal** doit contacter la MACIF pour savoir la date d'envoi et le format attendu pour le bilan annuel et les prévisions pour l'année suivante des kilomètres parcourus.

# Article pour le journal de Cabrières

## Pascal doit rédiger l'article.

# Assemblée générale

L'assemblée générale de cette année sera élective, donc nécessitera l'élection des membres du CD puis du bureau par les membres du CD.

Il faut lancer un appel à candidature pour la participation au Comité Directeur (Pascal).

Date de l'AG: 12 mars 2022

Lieu de l'AG : Salle des fêtes de Cabrières.

Repas: une équipe prendra en charge la réalisation du repas (Adrien / JP / Ti-Claude / Mat)

## Accueil nouveaux adhérents

Pascal fait part de son souhait qu'une attention particulière soit porté à l'accueil des nouveaux adhérents.

# **Communication club**

Un point est à faire sur les inscrits à la liste mail d'information du club.

Un mail doit être adressé à tous les membres du club avec les informations suivantes :

- → Prise de licence
- → Relance journal du club => articles + PHOTOS
- → Relance Brevet de pilote confirmé
- → Relance Stage cross
- → Biplace au fil de l'eau
- → Soirée Film
- → Exercices au sol
- → Assemblée générale élective (+appel aux candidatures)

Pascal doit vérifier que tous les destinataires reçoivent bien les mails.

Pascal doit envoyer un mail complémentaire avec les information suivantes :

# Prochaine réunion

Prochaine réunion : à caler